

広島国際大学 大学バス乗車予約システム

<ご利用マニュアル>

ここが
便利!

- ▶ 時刻表から、各便の「空き状況」が確認できます。
- ▶ 6時～24時まで、予約申し込みが可能です。



<予約からご利用までの流れ>

1 会員登録

広島国際大学巡回バス乗車予約システムへアクセス

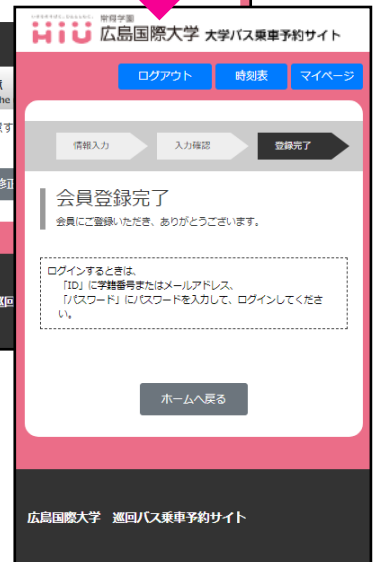
アクセス先→ <https://www.hiu-bus.jp/>

- ①ご利用の前に「会員登録」をしていただきます。
- ②各項目に入力し、「次へ」ボタンをクリックしてください。
- ③入力内容を確認し、「登録する」ボタンをクリックしてください。

トップページ



会員登録ページ



次回以降は「ログイン」して、ご利用ください。

注：教職員については学籍番号を職員番号に読みかえて、ご利用ください。

2 予約

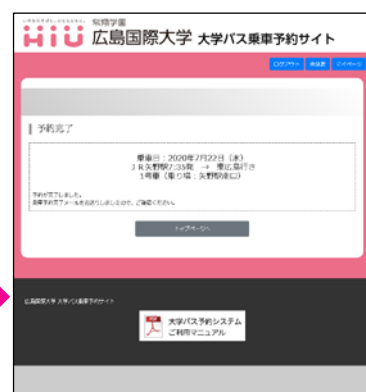
④ 下部の時刻表から、
予約したいバスを確認し、
「予約できます」ボタンを
クリックしてください。
(出発の5分前まで予約
できます。
満席の場合は、予約でき
ません)

⑤ 予約内容を確認し、
「予約を確定する」ボタ
ンをクリックしてください。
(乗車日時、発着場所、
経路地など
間違いがないか、
確認してください)

⑥ 予約が完了し、
乗車予約完了メールが
送信されます。

乗車時、
バスの運転手に
メールの本文を提示して
ください。

トップページ(時刻表)



ログイン済みでないときは、自動的にログイン画面へ移動します。学籍番号（又はメールアドレス）とパスワードでログインしてください。

別の日を予約したいときは、ここをクリックするとカレンダーを表示します（一週間後まで予約可）



予約可能時間（発車5分前まで）を過ぎると「予約不可」と表示されます。（予約できません）

自分が予約した便は、「予約済み」と表示されます。

満席の場合は、「満席」と表示されます。（予約できません）

■ キャンセルは、マイページで行います。

■ 予約完了メールの再送信も、マイページでできます。

3 マイページ

⑦キャンセルするときは、該当する便の右端にある「キャンセル」ボタンをクリックしてください。(極力速やかにキャンセル手続きを行ってください。)

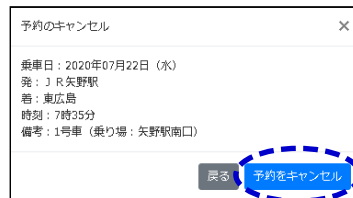
⑧乗車予約完了メールを再送信したいときは、該当する便の右端にある「メール再送信」ボタンをクリックしてください。

⑨メールアドレスやパスワードを変更したいときは、下部にある「登録情報を変更」ボタンをクリックしてください。

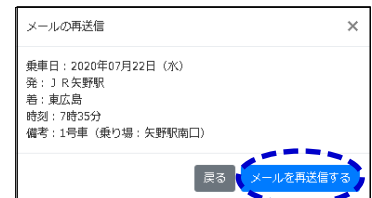
マイページ



⑦乗車日、時刻、発着場所、経由地を確認して、「予約をキャンセル」ボタンをクリックしてください。



⑧乗車日、時刻、発着場所、経由地を確認して、「メールを再送信する」ボタンをクリックしてください。



⑩退会したいときは、「退会する」ボタンをクリックしてください。登録した情報が抹消されます。(現在以降の時刻で予約した内容は全てキャンセルされますので、ご注意ください)

⑨登録情報を変更したい時は「登録情報変更」ボタンをクリックし、変更する箇所を入力、「変更する」ボタンをクリックしてください。
※学籍番号は変更できません

